



Wir suchen
zum nächstmöglichen Zeitpunkt

für unser **Standesamt** eine/n

**Verwaltungsfachwirt/in (BLII) oder
Verwaltungsfachangestellte/n VFA-K (m/w/d)**
(Vollzeit oder Teilzeit)

Mit rund 12.000 Einwohnern ist die Gemeinde Eichenau eine attraktive Gemeinde, die 20 Fahrminuten zum Zentrum der Landeshauptstadt München gelegen ist. Vielfältige kulturelle und sportliche Angebote in der Gemeinde und deren Nahbereich, eine hervorragende Verkehrsanbindung mit ÖPNV und PKW sowie die unmittelbare Nähe von Gewässern, Naherholungs- und Landschaftsschutzgebieten tragen ebenso zu einem hohen Wohnwert bei, wie ein reges Vereinsleben und zahlreiche familienfreundliche Angebote.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- ◆ Eigenständige Erledigung aller im Standesamt Eichenau anfallenden Arbeiten und Beurkundungen
- ◆ Friedhofsverwaltung

Ihr Profil:

- ◆ Sie haben die **Fachprüfung II (BL II)** oder die Ausbildung zur/zum **Verwaltungsfachangestellten VFA-K** erfolgreich abgeschlossen
- ◆ Sie haben am Einführungslehrgang für Standesbeamte mit Erfolg teilgenommen, alternativ sind Sie bereit, den Lehrgang so rasch wie möglich zu absolvieren
- ◆ Sie sind sehr zuverlässig, belastbar und engagiert, besitzen Verantwortungsbewusstsein und die Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten
- ◆ Gute EDV-Kenntnisse sind für Sie selbstverständlich

Wir bieten Ihnen:

- ◆ Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- ◆ Ein abwechslungsreiches, interessantes Aufgabengebiet in einer modernen Verwaltung
- ◆ Ein angenehmes Arbeitsumfeld in einem kollegialen und motivierten Team mit großzügiger Gleitzeitregelung und umfassenden Fortbildungsmöglichkeiten
- ◆ Leistungsgerechte Bezahlung nach TVöD, Großraumzulage, Fahrtkostenzuschuss,
- ◆ Attraktive Sozialleistungen mit einer krisensicheren betrieblichen Altersvorsorge

Telefonische Auskunft erhalten Sie gerne unter Tel: 08141/730-200 (Frau Isenberg) oder -230 (Frau Kaps).

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bitte bis 03.11.2024 bei:

Gemeinde Eichenau, Personalabteilung, Hauptplatz 2, 82223 Eichenau,
E-Mail bewerbung@eichenau.de (nur pdf-Dateien).